



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Πρακτική Άσκηση Φοιτητών

Ιδρυματικός Υπεύθυνος:
Καθ. Ιωάννης Θεοδωράκης

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2019-2020



Ταυτότητα Πρακτικής Άσκησης στο ΤΠΜ

► Επιστημονικός Υπεύθυνος: Κοζανίδης Γεώργιος

► Διοικητική Υπεύθυνη: **Στελίνα Τσιάντου**

► Στοιχεία επικοινωνίας:

☎ 2421006381 *(FYI_εμφανίζεται το 24210 74500 όταν σας καλώ)*

@ praktiki.mie @uth.gr

Site: www.pa.uth.gr

FB: “Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας” 

Διεύθυνση:

Γιαννιτσών & Λαχανά, Συγκρότημα Τσαλαπάτα, ΤΚ: 38 334, Βόλος

► Ημέρες & ώρες τηλεφωνικής επικοινωνίας

Δευτέρα – Παρασκευή: 09.30 – 15.00

► Ημέρες & ώρες κατάθεσης εγγράφων

Δευτέρα – Παρασκευή : 10.00 – 14.00

Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών:

- ▶ είναι επιδοτούμενο πρόγραμμα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2014– 2020),
- ▶ η διάρκεια της ορίζεται σε 8 **συνεχόμενες** εβδομάδες (2 μήνες),
- ▶ δύναται να πραγματοποιηθεί σε φορείς της επιλογής σας, ΚΥΡΙΩΣ σε ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ και κάποιες θέσεις σε δημόσιους,
- ▶ και η αμοιβή της είναι 197,78€(δίμηνο)

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης ΤΜΜ

Βάσει της θεσμοθέτησης του Τμήματος, ισχύουν τα ακόλουθα **ανεξαιρέτως αν κάνετε Π.Α εντός ή εκτός ΕΣΠΑ** :

- ▶ Η ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ!
- ▶ Είναι **ΔΙΜΗΝΗ**, κυρίως το καλοκαιρινό δίμηνο Ιούλιο - Αύγουστο αλλά ΚΑΙ Αυγ-Σεπτ ή Σεπτ-Οκτωβ.
- ▶ Οι πιστωτικές μονάδες ECTS της Πρακτικής Άσκησης είναι **έξι (6)** και δε λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό των ECTS που απαιτείται για τη λήψη πτυχίου αλλά αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Να είναι ΕΝΕΡΓΟΣ φοιτητής, να έχει γραφτεί στο **6^ο** εξάμηνο_και να έχει εξεταστεί ΕΠΙΤΥΧΩΣ σε **15 μαθήματα** (μη συμπεριλαμβανομένης της Ξένης Γλώσσας) του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ **SOS**: ΙΣΧΥΕΙ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ

- ▶ ΤΑΞΙΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗ: Εφαρμόζεται ο εξής **αλγόριθμος «μοριοδότησης»**, βάσει του οποίου ο/η υποψήφιος(-α) είναι σε θέση να υπολογίζει τη μοριοδότηση του :

Σύνολο μορίων φοιτητή/τριας= άθροισμα {(ECTS μαθήματος που επιτυχώς εξετάστηκε ο φοιτητής x βαθμός στο μάθημα)}

* Στον παραπάνω αλγόριθμο προσμετρώνται μόνο τα μαθήματα των οποίων ο βαθμός είναι μεγαλύτερος του 5, τα υπόλοιπα μηδενίζονται.

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης (Π.Α) ΤΜΜ Π.Α εντός ΕΣΠΑ :

Τώρα, σε περίπτωση **ΙΣΟΒΑΘΜΙΑΣ για Π.Α. μέσω ΕΣΠΑ** στη ταξινόμική κατάταξη λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κοινωνικά κριτήρια * ΜΕ ΤΗΝ ΑΚΟΛΟΥΘΗ ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ :

- a) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν στην κατηγορία Ατόμων με Αναπηρία
- b) Οι υποψήφιοι(-ες) είναι μέλη πολύτεκνης οικογένειας
- c) Οι υποψήφιοι(-ες) είναι μέλη μονογονεϊκής οικογένειας
- d) Οι υποψήφιοι(-ες) εμφανίζουν χαμηλότερο ατομικό/οικογενειακό εισόδημα

* καταθέτω αν χρειαστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Γραμματεία - πρωτόκολλο μέχρι τη προθεσμία 6 Μαρτίου 2020

ΒΑΣΙΚΗ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΗ για την Αμειβόμενη Πρακτική Άσκηση: δεν κάνουν οι δημόσιοι υπάλληλοι, ένστολοι , όσοι έχουν εξαρτημένη εργασία, και όσοι έχουν κάνει έστω και 1 μήνα Πρ. Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ στο παρελθόν.



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

- Αρχική
- ΑΤΛΑΣ
- Τμήματα
- Φορείς »
- Φοιτητές »**
- Αρχείο »
- Επικοινωνία
- Είσοδος

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αποφασίστηκε στην υπ' αριθμ. 87/3-4-2009 συνεδρίαση της Συγκλήτου. Βασικός σκοπός της λειτουργίας του Γραφείου είναι η αξιοποίηση της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναβάθμιση της Πρακτικής Άσκησης στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με την αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών μέσα από την συνέργεια και συμπληρωματικότητα με όλες τις Ιδρυματικές Δομές που αφορούν στους φοιτητές/ριες και την ανάπτυξη της σχέσης τους με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι...



Εκδήλωση ενημέρωσης Τμήματος Πολιτικών Μηχανι...

Την Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 13.00 στην Αίθουσα Α4

Περισσότερα

facebook

► Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής

Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

► Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

- Αρχική
- ΑΤΛΑΣ
- Τμήματα
- Φορείς »
- Φοιτητές »
- Αρχείο »
- Επικοινωνία
- Είσοδος**

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Παν...
 87/3-4-2009 συνεδρίαση της Συγκλήτου. Βασικός σκοπός
 της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναβάθμιση της Π...
 αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο ποιότητας υπ...
 συμπληρωματικότητα με όλες τις Ιδρυματικές Δομές...
 σχέσης τους με την αγορά εργασίας.

- Οδηγίες Πρακτικής Άσκησης στην υπ" αριθμ...
- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής και η αξιοποίηση της με την...
- Αίτηση / Εγγραφή » στην ανάπτυξη της...
- Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης
- Απογραφικά Δελτία »
- Ηλεκτρονική αξιολόγηση »
- Έντυπα ολοκλήρωσης »

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης



Ε...
 Τ...
 Τ...
 Αίθουσα Α4


Περισσότερα



► Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής



Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

►  Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς εργασίας

- ### Χρήσιμοι σύνδεσμοι
- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
 - Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
 - Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
 - Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

1° Στάδιο: (Παρασκευή 14 Φεβρουαρίου 09.00 π.μ.-Παρασκευή 6 Μαρτίου 2.00 μ.μ.)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ _ Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» από το μενού «Φοιτητές»

2° Στάδιο: (Δευτέρα 9 Μαρτίου –Τετάρτη 18 Μαρτίου)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (από την Επιτροπή Αξιολόγησης Τμήματος)

Ανακοίνωση αποτελεσμάτων: **Πέμπτη 19 Μαρτίου** (τσεκάρω Ιστοσελίδες Τμήματος μου + του Γρ. Πρακτικής δηλ. στο ra.uth.gr)

Ενστάσεις (εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων -Επιτροπή Ενστάσεων Ιδρύματος) **(Παρασκευή 20 Μαρτίου –Παρασκευή 27 Μαρτίου)**

Εφόσον ανήκετε στη λίστα επιτυχόντων προχωράτε στα επόμενα στάδια (3+4+5+6):



3° Στάδιο : (Δευτέρα 30 Μαρτίου-Τετάρτη 22 Απριλίου)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ _Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης –Εγγραφής» από το μενού «Φοιτητές». Με προσοχή όταν συμπληρώνω

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

4^ο Στάδιο: (Δευτέρα 30 Μαρτίου-Τετάρτη 22 Απριλίου)

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ _ Μόλις ολοκληρώσω το 3ο στάδιο της ηλεκ. αίτησης, **καταθέτω** τα παρακάτω στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Συγκρότημα Τσαλαπάτα)

Ώρες: Δευτέρα –Παρασκευή : 10.00 με 14.00 :

- ❖ 2 φωτοτυπίες της αστ. ταυτότητας
- ❖ 2 φωτοτυπίες Ασφαλιστικής Ικανότητας (μπαίνω εδώ <https://apps.ika.gr/eInsEligibility/> και τυπώνω **x 2 φορές**) (βλ. σελ 10),εδώ εμφανίζεται και το AMA (Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου μου για το ΙΚΑ) & ΑΜΚΑ μου **Η αλλιώς καταθέτω τα εξής τρία:** ΒΕΒΑΙΩΣΗ **ΑΜΚΑ** (www.amka.gr print **2 φορές**) **+** **Α.Μ.Α – ΙΚΑ** (με την ταυτότητα μου στο Μητρώο στο ΙΚΑ ζητώ το AMA ΙΚΑ μου) (**2 φορές**) **+** **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ** από το αντίστοιχο ταμείο που είστε έμμεσα ασφαλισμένοι (**1φορά**). Τη βεβαίωση αποκτάτε είτε με φυσική παρουσία στο αντίστοιχο ταμείο ή εναλλακτικά δοκιμάστε και στο Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης-ΑΤΛΑ: <https://www.atlas.gov.gr/ATLAS/Pages/Home.aspx>) με τη χρήση των κωδικών του TAXIS της ΑΑΔΕ ή με τη χρήση κωδικών eIDAS

Σε περίπτωση ανασφάλιστου/στης το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας αναλαμβάνει για το χρονικό διάστημα της πρακτικής και μόνο, την ασφάλιση σας, παρακαλώ ενημερώστε τη διοικητικό** Η χρηματοδότηση του προγράμματος καλύπτει την ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης για συγκεκριμένο αριθμό ανασφάλιστων φοιτητών/Τμήμα.

- ❖ 2 φωτοτυπίες Βεβαίωσης Απόδοσης ΑΦΜ από την Εφορία (sos =να γνωρίζετε σε ποια ΔΟΥ ανήκετε)

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης (Π.Α) ΤΜΜ Π.Α εντός ΕΣΠΑ :2 φωτοτυπίες IBAN οποιασδήποτε τράπεζας, αρκεί ο **(ενεργός)** λογαριασμός σας να είναι

α) ΑΤΟΜΙΚΟΣ ή β) να είστε το ΠΡΩΤΟ ΟΝΟΜΑ.

- ❖ 1 Υπεύθυνη Δήλωση για Καθεστώς Εργασίας (βλ. σελ 11)



Σύνδεση Χρήστη

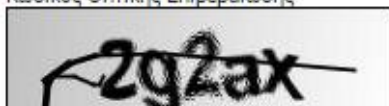
Α.Μ.Α:

Πατήστε [Εδώ](#) για Αναζήτηση Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ) ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τους ασφαλισμένους του τέως ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ.

Α.Μ.Κ.Α:

Α.Φ.Μ:

Κωδικός Οπτικής Επιβεβαίωσης



Ανανέωση

Εισάγετε εδώ τον Κωδικό Οπτικής Επιβεβαίωσης όπως εμφανίζεται επάνω

Είσοδος

<https://apps.ika.gr/eInsEligibility/>

Οδηγίες Χρήσης

Μέσω της υπηρεσίας αυτής έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε για το δικαίωμα σας στην Ασφαλιστική Ικανότητα.

Απαιτείται να έχετε εγκατεστημένο το Adobe Reader για την εμφάνιση του εκτυπωτικού.

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

Υπεύθυνη Δήλωση για Καθεστώς Εργασίας

Πού τη βρισκω?: στην αρχική σελίδα του site μας (στο ra.uth.gr) δεξιά έχει link κάτω λήψη αρχείου συμπληρώνω & print

Δεν χρειάζεται επικαιροποίηση από τα ΚΕΠ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:	Τηλ:		
Τόπος Κατοικίας:	Οδός:	Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοτύπου (Fax):	Δίπλω Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):		

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- 1) Δεν απασχολούμαι με εξαρτημένη σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου
- 2) Δεν εργάζομαι ως υπάλληλος του δημοσίου τομέα (συμπεριλαμβάνονται και τα σώματα ασφαλείας)
- 3) Δε βρίσκομαι στη διάρκεια της στρατιωτικής μου θητείας
- 4) Δεν έχω συμμετάσχει σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, 2014-2020» (ΕΠΑνΕΚ 2014-2020)
- 5) Δε στοιχειοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αντιστίας) όπως και συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Επίσης, σε κάθε περίπτωση συγγένειας Β' βαθμού και άνω όπως και συζυγικής σχέσης με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στον φορέα – επιχείρηση, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί ως επόπτης εκ μέρους του Συνεργαζόμενου Φορέα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημοσίου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Αρχική ΑΤΛΑΣ Τμήματα Φορείς Φοιτητές Αρχείο Επικοινωνία Είσοδος

facebook

Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής

Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας

Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου

Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση

Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα, Ανάπτυξη, Υποδομές, Ανομοιογένεια ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 ΕΣΠΑ

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

5^ο Στάδιο: (Πέμπτη 23 Απριλίου – Παρασκευή 22 Μαΐου)

ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ_ Αναζήτηση και επικοινωνία-**συμφωνία** με τον φορέα: Είσοδος με τα στοιχεία του Ευδόξου στο www.atlas.gnet.gr και «αναζήτηση θέσεων». Μπορεί, ο φορέας που επιθυμείτε, να μην είναι στο ηλεκτρονικό σύστημα ΑΤΛΑΣ. Τον ενημερώνετε πως πρέπει να κάνει Εγγραφή και έπειτα Δημιουργία Θέσης και Δημοσίευσή της.

Συμβουλευτικά τον παροτρύνετε να μπει στο ra.uth.gr - (βλ σελ 18) στο Μενού_ “Φορείς”- έχει οδηγίες= «Υποχρεώσεις» καθώς **και** pdf αρχείο στην αρχική σελίδα, δεξιά link για το ΕΡΓΑΝΗ <https://bit.ly/2SjSdOD>

Φορείς που δεν υπάρχουν και δεν επιθυμούν την εγγραφή τους στον ΑΤΛΑ, δεν θα συνεργαστούν με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Το Παν. Θεσσαλίας δεν μπορεί να είναι Φορέας Υποδοχής.

Φορείς που ανήκουν σε συγγενικά πρόσωπα των ασκούμενων κρίνονται ακατάλληλοι για δεοντολογικούς λόγους.

6^ο Στάδιο: (Πέμπτη 23 Απριλίου – Παρασκευή 22 Μαΐου)

ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ_ Μόλις λαβώ ενημέρωση από τον Φορέα και δω στον ΑΤΛΑ και ο/η ίδιος/α τη δημοσιευμένη θέση μπαίνω και συμπληρώνω την Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης ηλεκτρονικά:

Είσοδος στο www.ra.uth.gr και ηλεκτρονική συμπλήρωση της «**Καρτέλα Πρακτικής**» από το μενού «Φοιτητές». Συμπληρώνω τη φόρμα και προσθέτω εκεί τον κωδικό GROUP θέσης ΑΤΛΑΣ δηλαδή της δημοσιευμένης **για μένα** θέση από τον Φορέα μου (6ΨΗΦΙΟ νούμερο). Συμπληρώνω με προσοχή και το email του Φορέα μου!

ΠΡΟΣΟΧΗ ΕΔΩ ΜΗ ΚΑΝΩ ΛΑΘΟΣ δεν λειτουργώ αυθαίρετα, έχω συνεννοηθεί με τον Φορέα μου πριν υποβάλω την Καρτέλα Πρακτικής

Σημείωση : ΕΩΣ Παρασκευή 24 Απριλίου ΕΧΩ ΔΗΛΩΣΕΙ (με email/φυσική παρουσία) στο ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ εάν επιθυμώ να κάνω πρακτική ΔΕΗ ή ΔΕΔΔΗΕ (βλέπε σελ.15)



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Αρχική Σελίδα

Συχνές Ερωτήσεις

Επικοινωνία

Καλώς ήλθατε

English

Εγγραφή



Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:



Φορέας Υποδοχής (από Ελλάδα)



Φορέας Υποδοχής (από Κύπρο)



Φορέας Υποδοχής (από Εξωτερικό)



Γραφείο Πρακτικής

Σημείωση: Οι Προπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να συνδεθούν κατευθείαν στην εφαρμογή χρησιμοποιώντας τα στοιχεία σύνδεσης από το Ίδρυμα στο οποίο ανήκουν επιλέγοντας "Φοιτητής" στο δεξιό μέρος της σελίδας

Είσοδος



Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:



Προπτυχιακός Φοιτητής



Φορέας Υποδοχής



Γραφείο Πρακτικής

Εάν αντιμετωπίζετε πρόβλημα σύνδεσης με το λογαριασμό σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το [Γραφείο Αρωγής Χρηστών](#)

2 Εφαρμογή Φοιτητή

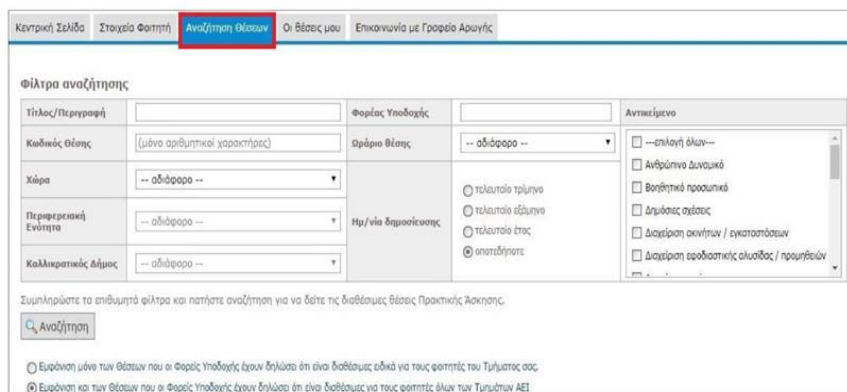
Αφού συνδεθείτε στο λογαριασμό σας στο πρόγραμμα «Ατλας», μπορείτε να:

1. Επεξεργαστείτε τα στοιχεία σας από την καρτέλα «Στοιχεία Φοιτητή»
2. Αναζητήσετε θέσεις από την καρτέλα «Αναζήτηση Θέσεων»
3. Δείτε τις Θέσεις Πρακτικής Άσκησης οι οποίες σας έχουν ανατεθεί
4. Επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής



2.2 Αναζήτηση Θέσεων

Από την καρτέλα «Αναζήτηση Θέσεων» μπορείτε να αναζητήσετε τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης που έχουν εισαχθεί από τους Φορείς Υποδοχής με βάση κριτήρια όπως ο κωδικός, ο τίτλος της θέσης, ο Φορέας Υποδοχής, το αντικείμενο, ο τόπος διεξαγωγής, το ωράριο και η ημερομηνία δημοσίευσης της θέσης.

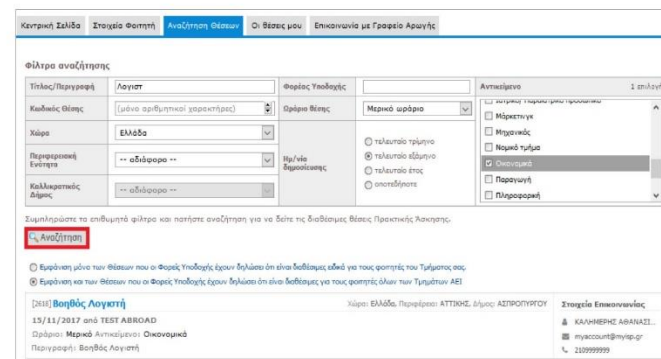


Στο πεδίο **Τίτλος/Περιγραφή** μπορείτε να εισάγετε μία ή περισσότερες λέξεις και επιστρέφονται όλες οι θέσεις που περιλαμβάνουν στον τίτλο της θέσης ή στην περιγραφή της θέσης μία ή περισσότερες από τις λέξεις που

καταχωρίσατε. Στο πεδίο **Φορέας Υποδοχής** μπορείτε να εισάγετε μία ή περισσότερες λέξεις από την επωνυμία ή το διακριτικό τίτλο του φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης και να επιστραφούν οι θέσεις που έχουν εισαχθεί από τους Φορείς που ικανοποιούν αυτό το κριτήριο.

Εαν γνωρίζετε τον **Κωδικό Θέσης**, μπορείτε να κάνετε αναζήτηση βάσει αυτού για να δείτε αναλυτικές πληροφορίες για τη θέση. Επιπλέον, μπορείτε να κάνετε αναζήτηση βάσει του **Ωραρίου Θέσης** (Πλήρες ωράριο/Μερικό ωράριο), του **Αντικειμένου Θέσης** (μπορείτε να επιλέξετε συνδυασμό αντικειμένων), του **Τόπου διεξαγωγής** και της **Ημ/νίας δημοσίευσης** της θέσης.

Επιλέγοντας το αντίστοιχο φίλτρο ή συνδυασμό φίλτρων και πατώντας στη συνέχεια το κουμπί «Αναζήτηση» εμφανίζονται οι θέσεις που σας ενδιαφέρουν.



Οι θέσεις που πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια εμφανίζονται με χρονολογική σειρά από τις πιο πρόσφατα δημοσιευμένες θέσεις προς τις παλαιότερες. Σημειώνεται ότι εμφανίζονται θέσεις που έχουν δημοσιευτεί το αργότερο την προηγούμενη της ημέρας που πραγματοποιείται η αναζήτηση.

Κάτω από την «Αναζήτηση» μπορείτε να επιλέξετε αν θέλετε να εμφανίζονται μόνο οι θέσεις που είναι διαθέσιμες για φοιτητές του τμήματός σας ή να περιλαμβάνονται στα αποτελέσματα και θέσεις που απευθύνονται σε όλες τις σχολές/τμήματα.

Οδηγίες για τον ΑΤΛΑ εδώ :

http://atlas.gnet.gr/files/Portal_Student_Manual.pdf

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

7ο Στάδιο

ΣΥΜΒΑΣΗ _ Ηλεκτρονική της αποστολή στο email σας με αναλυτικές οδηγίες εκτύπωσης και συμπλήρωσης. (PRINT πίσω μπρος x 4) Υπογραφή και σφραγίδα του Φορέα (Νόμιμος εκπρόσωπος) + δική σας υπογραφή.

8ο Στάδιο: (ελέγχω το email μου για προθεσμίες)

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ Επιστροφή και των 4 αντίτυπων της ΠΡΩΤΟΤΥΠΗΣ Σύμβασης στο Γρ. Πρακτικής Άσκησης προκειμένου να υπογραφεί από την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών που είναι η ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ υπογραφή που θα μπει στη Σύμβαση καθώς είναι ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ σας.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ_ Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση του «**Απογραφικό Δελτίο Εισόδου**» μέσα στον Ιούνιο από το μενού «Φοιτητές»

9ο Στάδιο:

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ ΕΡΓΑΝΗ

Παραλαβή σύμβασης από το Γραφείο Π.Α. & ακολουθεί Έναρξη απασχόλησης (Έντυπο 3.5) στο ΕΡΓΑΝΗ από τον Φορέα σας (οδηγίες θα σταλούν στο Φορέα σας – συνεπώς σωστή συμπλήρωση της ΚΑΡΤΕΛΑΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ το μειλ φορέα!!!).

(**ΕΡΓΑΝΗ** Οδηγίες για Φορείς στο site <https://bit.ly/2SaSqUk>)

Λόγω του νέου ΦΕΚ για το ΕΡΓΑΝΗ αλλά και σε περίπτωση ελέγχου από το ΙΚΑ, ο Φορέας σας πρέπει να έχει το υπογεγραμμένο αντίτυπο της σύμβασής του **on time (sos)**

ΔΕΗ & ΔΕΔΔΗΕ

ΕΩΣ Παρασκευή 24 Απριλίου ΕΧΩ ΔΗΛΩΣΕΙ (με email/φυσική παρουσία) στο ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ εάν επιθυμώ να κάνω πρακτική ΔΕΗ ή ΔΕΔΔΗΕ !

Διαδικασία:

([ΔΕΗ](#))_ Επικοινωνώ με την διεύθυνση που με ενδιαφέρει και μόνο αν συμφωνήσουν αρχικά (έχω ονοματεπώνυμο υπεύθυνου-επόπτη που έχω μιλήσει!!)

Ή

για ([ΔΕΔΔΗΕ](#)) _δηλώνω την επιθυμία για κάποια μονάδα-πόλη

Τότε ενημερώνω το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης> **έως και την Παρασκευή 24 Απριλίου 2020**< (χωρίς να κάνω όμως Καρτέλα Πρακτικής)

Μόλις επικοινωνήσει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης με τα Κεντρικά στην Αθήνα, και πάρει επιβεβαίωση και Κωδικό ΑΤΛΑ η Υπεύθυνη με ενημερώνει μέσω email/τηλεφωνικά τον κωδικό Group θέσης και υποβάλω τότε ηλεκτρονικά την Καρτέλα Πρακτικής μου στο σύστημα (ra.uth.gr)

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

10ο Στάδιο:

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ _ της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

11ο Στάδιο:

ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ_ 14 ημέρες πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής σας Άσκηση θα σας σταλεί email σχετικά με τα έγγραφα/ηλεκτρονικά έντυπα ολοκλήρωσης που απαιτούνται από εσάς προκειμένου να οδηγηθείτε στη φάση της πληρωμής (**12ο Στάδιο**) και ποια θα είναι τελική προθεσμία κατάθεσης.



Έντυπα (2)* + ηλεκτρονικές φόρμες (3) + έντυπα 3.5 ΕΡΓΑΝΗ (2) (Ε3.5 έναρξης και Ε3.5 λήξης)

Σημείωση: Τα **έντυπα (2)*** βρίσκονται (για εκτύπωση) στην ιστοσελίδα pa.uth.gr (Μενού «Φοιτητές») και είναι ευθύνη σας να τα δώσετε για συμπλήρωση και υπογραφή στον Φορέα σας πριν φύγετε από τον Φορέα.

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- ❖ **ΑΤΛΑΣ** (**ΔΕΝ** το διαχειρίζεται το Γραφείο Π.Α) α.κ.α ο Φορέας επικοινωνεί με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών ΑΤΛΑ στο τηλέφωνο **215 215 7860** . Email: helpdesk@atlas.grnet.gr Ώρες λειτουργίας Δευτέρα με Παρασκευή 09:00 πμ - 17:00 μμ
- ❖ Ο Φορέας Υποδοχής **δεν έχει καμία οικονομική και ασφαλιστική υποχρέωση** απέναντι στο/στη φοιτητή/τρια και δε δημιουργείται καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας. Επίσης, δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή/τριας στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) **παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.**
Σημείωση: Πληροφορίες υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα (βλ σελ 19)
- ❖ **ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (**sos_πριν** :υπογράφουν και από τους 4 τα αντίτυπα & ανέβει το έντυπο 3.5 έναρξης στο ΕΡΓΑΝΗ)
- ❖ **ΕΞΟΔΑ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ** (επιβάρυνση του φοιτητή)
- ❖ **ΠΛΗΡΩΜΗ_ΤΡΑΠΕΖΕΣ _ΕΝΕΡΓΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ**
- ❖ **ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΦΟΡΜΕΣ**
ΣΤΑΔΙΑ 1-11 (τσεκάρω email μου τακτικά)



- Αρχική
- ΑΤΛΑΣ
- Τμήματα
- Φορείς »**
- Φοιητές »
- Αρχείο »
- Επικοινωνία
- Είσοδος

- Γενικές Πληροφορίες Προγράμματος
- Υποχρεώσεις**
- Υπόδειγμα Σύμβασης

Η ίδρυση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (87/3-4-2009) συνεδρίαση της Συγκλήτου της αποκτηθείσας εμπειρίας και η αναγωγή της σε ένα ανώτερο επίπεδο συμπληρωματικότητα με όλες τις ιδιότητες τους με την αγορά εργασίας.

αποφασίστηκε στην υπ' αριθμ. του Γραφείου είναι η αξιοποίηση του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την ενέργεια και διπλητές/ριες και την ανάπτυξη της

Κύριο έργο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι...

Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος

06/02/20

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΜΕΙΒΟΜΕΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΕΜΠΤΗ 6 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ

ώρα 12:30 - Ξύλινο αμφιθέατρο

Εκδήλωση ενημέρωσης Τμήματος Γεωπονίας Ιχθυολογίας...

Την Πέμπτη 6 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 12:30 στο Ξύλινο Αμφιθέατρο του Τμήματος

[Περισσότερα](#)



facebook

- ▶ Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής

Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

- ▶ Λήψη Υπεύθυνης Δήλωσης για καθεστώς εργασίας

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- ▶ Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- ▶ Πώς να ξεκινήσω την Πρακτική μου
- ▶ Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Πέμπτη 13 Φεβρουαρίου 2020 : Ενημέρωση φοιτητών/τριων στο Αμφιθέατρο
Αν. Σταμάτης, ώρα 1.00-2.00 μ.μ.

Παρασκευή 14 Φεβρουαρίου 09.00 π.μ.-Παρασκευή 06 Μαρτίου 2.00 μ.μ.:
Υποβολή στο ra.uth.gr της "**Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**"

Δευτέρα 9 Μαρτίου –Τετάρτη 18 Μαρτίου: Αξιολόγηση από την Επιτροπή
Αξιολόγησης του Τμήματος

Πέμπτη 19 Μαρτίου: Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (+ ανάρτηση τους στις
ιστοσελίδες του Τμήματος +του Γρ. Πρ. Άσκησης)

Παρασκευή 20 Μαρτίου -Παρασκευή 27 Μαρτίου : Περίοδος ενστάσεων

Δευτέρα 30 Μαρτίου-Τετάρτη 22 Απριλίου: Υποβολή στο ra.uth.gr της
"**Αίτησης Εγγραφής**" και κατάθεση δικαιολογητικών στο Γραφείο Π.Α.

Πέμπτη 23 Απριλίου- Παρασκευή 22 Μαΐου : Υποβολή στο ra.uth.gr "**Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης**" (ΔΕΗ/ΔΕΔΔΗΕ 24/4)

ΔΗΛΩΝΩ ΕΝΑ EMAIL ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΩ ΣΥΧΝΑ ΓΙΑ ΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΕΙ Η ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ
ΜΑΖΙ ΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΠΟΜΕΝΑ ΒΗΜΑΤΑ +επικείμενες ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ



στο 06381

όταν εμφανίζεται το 74500 είναι από το Γραφείο Πρακ. Άσκησης, εγώ επικοινωνώ



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

- 1ο Στάδιο: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
- 2ο Στάδιο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ και ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
- 3ο Στάδιο : ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
- 4ο Στάδιο: ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.
- 5ο Στάδιο: ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ
- 6ο Στάδιο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 7ο Στάδιο : ΣΥΜΒΑΣΗ
- 8ο Στάδιο: ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.
- 9ο Στάδιο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΕΡΓΑΝΗ (!)
- 10ο Στάδιο: ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΜΗΝΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 11ο Στάδιο: ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
- 12ο Στάδιο: ΠΛΗΡΩΜΗ (☺)



ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης