



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Πρακτική Άσκηση Φοιτητών

Ιδρυματικός Υπεύθυνος:.

Καθ. Ιωάννης Θεοδωράκης

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ &
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

2020-2021



Ταυτότητα Πρακτικής Άσκησης στο ΤΜΧΠΠΑ

► Επιστημονικός Υπεύθυνος: **Πολύζος Σεραφείμ**

► Διοικητική Υπεύθυνη: **Στελίνα Τσιάντου**

► Στοιχεία επικοινωνίας:

☎ **2421006381** *(FYI εμφανίζεται το 24210 74500 όταν σας καλώ)*

@ praktiki.prd @uth.gr

Site: www.pa.uth.gr

FB: “Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας”



Διεύθυνση:

Γιαννιτσών & Λαχανά, Συγκρότημα Τσαλαπάτα, ΤΚ: 38 334, Βόλος

Ημέρες & ώρες τηλεφωνικής επικοινωνίας Δευτέρα – Παρασκευή: 09.30 – 15.00

Σημείωση: Παρακαλώ **προτιμήστε την ηλεκτρονική επικοινωνία**, το Γραφείο Π.Α. είναι προς το παρόν με καθεστώς εργασίας εκ περιτροπής.

Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών:

- ▶ είναι επιδοτούμενο πρόγραμμα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2014– 2020),
- ▶ η διάρκεια της ορίζεται σε 8 συνεχόμενες εβδομάδες (2 μήνες),
- ▶ δύνатаι να πραγματοποιηθεί σε φορείς της επιλογής σας, ΚΥΡΙΩΣ σε ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ και κάποιες θέσεις σε δημόσιους,
- ▶ και η αμοιβή της είναι **255,66€**(δίμηνο)

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης ΤΜΧΠΠΑ

Βάσει της θεσμοθέτησης του Τμήματος, ισχύουν τα ακόλουθα:

- ▶ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ!
- ▶ Η Πρακτική Άσκηση αντιστοιχεί σε 10 ECTS τα οποία δεν λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό των ECTS που απαιτείται για τη λήψη Πτυχίου.
- ▶ Να είναι ΕΝΕΡΓΟΣ φοιτητής, να έχει γραφτεί στο **6ο και άνω εξάμηνο**
- ▶ Είναι **ΔΙΜΗΝΗ**, και το επιτρεπόμενο διάστημα είναι: **1 Ιουλίου– 31 Αύγουστου** ή **1 Αυγούστου- 30 Σεπτεμβρίου-**

SOS:

- ▶ Στην περίπτωση που ο αριθμός των ασκούμενων είναι περιορισμένος, με βάση τη χρηματοδότηση του Προγράμματος εφαρμόζεται ο εξής **αλγόριθμος «μοριοδότησης»**, βάσει του οποίου ο/η υποψήφιος(-α) είναι σε θέση να υπολογίζει τη μοριοδότηση του είναι ο παρακάτω:
 - «ECTS περασμένων μαθημάτων (έως την ημερομηνία υποβολής αίτησης) / Συνολικό αριθμό ECTS \times 10 \times Μέσο Όρο Βαθμολογίας Επιτυχιών»
- ▶ Αμειβόμενη Πρακτική Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ **δεν** κάνουν οι: δημόσιοι υπάλληλοι, ένστολοι και όσοι έχουν εξαρτημένη εργασία (8 ωρο) και όσοι/ες έχουν κάνει ΗΔΗ Πρακτική Άσκηση

Προϋποθέσεις Πρακτικής Άσκησης ΤΜΧΠΠΑ

Σε περίπτωση **ΙΣΟΒΑΘΜΙΑΣ** λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κοινωνικά κριτήρια * :

- a) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν σε ΑμεΑ ή/και σε ΕΚΟ λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια
- b) Οι υποψήφιοι(-ες) λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια όταν το Ετήσιο οικογενειακό Εισόδημα των γονέων είναι έως 10,000€
- c) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν σε μονοπρόσωπη οικογένεια με προστατευόμενα ανήλικα λαμβάνουν επιπλέον 10 μόρια. Στην κατηγορία αυτοί ανήκουν και οι υποψήφιοι(-ες) που είναι ίδιοι γονείς μονοπρόσωπης οικογένειας

* αποστέλλω αν χρειαστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά (πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης- φορολογική δήλωση) στο email της Γραμματείας εντός προθεσμίας (έως τις 26 Μαρτίου 2021)



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

αναζήτηση...

- Αρχική
- Γραφείο ΠΑ »
- ΑΤΛΑΣ
- Τμήματα
- Φορείς »
- Φοιτητές »
- Αρχείο »
- Νέα »
- Επικοινωνία
- Είσοδος



Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δημιουργεί δίαυλο σταθερής επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και των επιχειρήσεων και φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, για την ευκολότερη ένταξη των φοιτητών/ριών στο παραγωγικό σύστημα της χώρας και την καλύτερη αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων που αποκτούν στο Πανεπιστήμιο. Το Γραφείο στοχεύει στην ανάπτυξη κινήτρων, τόσο για την αύξηση των συμμετεχόντων φοιτητών, όσο και για την προσέλκυση περισσότερων φορέων υποδοχής Πρακτικής Άσκησης.



Ενημέρωση Ενδιαφέροντος Τμήμα Μηχανικών Χωροτ...

Σας ενημερώνουμε ότι την Παρασκευή 5 Μαρτίου 2021 και ώρα 10.00, θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση – ενημέρωση από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση

Περισσότερα

facebook



Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης



Ανακοινώσεις ανά Τμήμα

Πληροφορίες

- ▶ Έκδοση AMA ΙΚΑ
- ▶ Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- ▶ Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής
- ▶ Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- ▶ Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα
- ▶ Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς εργασίας

[Γραφείο ΠΑ »](#)[ΑΤΛΑΣ](#)[Τμήματα](#)[Φορείς »](#)[Φοιτητές »](#)[Αρχείο »](#)[Νέα »](#)[Επικοινωνία](#)[Είσοδος](#)

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Αθηνών διατηρεί σταθερή επικοινωνία μεταξύ του Γραφείου και επιχειρήσεων και φορέων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα, προκειμένου να διευκολυνθεί η ένταξη των φοιτητών/ριών στο πλαίσιο της καλύτερης αξιοποίησης σε επαγγελματικές θέσεις του Πανεπιστημίου. Το Γραφείο στοχεύει στην ανάπτυξη κινήτρων των φοιτητών, όσο και για την προσέλκυση περισσότερων φορέων.

[Οδηγίες Πρακτικής Άσκησης](#)[Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής](#)[Αίτηση / Εγγραφή »](#)[Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης](#)[Απογραφικά Δελτία »](#)[Ηλεκτρονική αξιολόγηση »](#)[Έντυπα ολοκλήρωσης »](#)

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2020-2021

Μαρτίου 2021 και ώρα 18.00

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΣΠΑ

Ενημέρωση Τμήμα Μηχανικών

Σας ενημερώνουμε ότι στις 18 Μαρτίου 2021, ώρα 10.00, θα πραγματοποιηθεί ενημέρωση από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση.

[Περισσότερα](#)

facebook



Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης



Ανακοινώσεις ανά Τμήμα

Πληροφορίες

- ▶ Έκδοση AMA IKA
- ▶ Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- ▶ Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής
- ▶ Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- ▶ Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα
- ▶ Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς εργασίας

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

1° Στάδιο: (Σάββατο 6 Μαρτίου 9π.μ.-Τρίτη 26 Μαρτίου 2.00 μ.μ.)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ _ Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» από το μενού «Φοιτητές»

2° Στάδιο:

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (από την Επιτροπή Αξιολόγησης Τμήματος)

Ανακοίνωση προσωρινών αποτελεσμάτων: (τσεκάρω Ιστοσελίδες Τμήματος μου + Γρ. Πρακτικής: ra.uth.gr)

Ενστάσεις (εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων -Επιτροπή Ενστάσεων Ιδρύματος)

Ανακοίνωση τελικών αποτελεσμάτων: (τσεκάρω Ιστοσελίδες Τμήματος μου + Γρ. Πρακτικής: ra.uth.gr)


Εφόσον ανήκετε στη λίστα επιτυχόντων προχωράτε στα επόμενα στάδια (3+4+5+6):



3° Στάδιο : (Θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία για το 3° και 4° στάδιο)

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ _Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση της «Αίτησης -Εγγραφής» από το μενού «Φοιτητές»

*Συμπληρώνω με προσοχή και προσθέτω και το προσωπικό μου email

- 
- Η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων πραγματοποιείται με σεβασμό προς τις βασικές αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, τις οποίες επιβάλλει ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων - ΓΚΠΔ).

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

4^ο Στάδιο: :(θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία για το 3^ο και 4^ο στάδιο)

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ _ Μόλις ολοκληρώσω το 3ο στάδιο της ηλεκ. αίτησης εγγραφής, ΑΠΟΣΤΕΛΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ τα παρακάτω στο email του Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (praktiki.prd@uth.gr)*

ΣΕ ΜΟΡΦΗ ΙΔΑΝΙΚΑ PDF ή αλλιώς Jpeg, σαρωμένα (free mobile scanner app) ή ως ευδιάκριτη (!) φωτογραφία τα παρακάτω:

Αστυνομική ταυτότητα (και τις δύο πλευρές σε 1 σελίδα)

Βεβαίωση Απόδοσης ΑΦΜ (εφορία/taxisnet)

ΑΜΚΑ (www.amka.gr)

Βιβλιάριο ή έγγραφο της τράπεζας με το **IBAN**, αρκεί να είναι ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΑΙ α) ΑΤΟΜΙΚΟΣ ή β) να είστε ΠΡΩΤΟ ΟΝΟΜΑ. **SOS=ΕΝΕΡΓΟΣ**

Ασφαλιστικής Ικανότητα που δηλώνει την ασφάλεια ασθενείας _να φαίνεται η διάρκεια! (ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ στο www.pa.uth.gr : <https://bit.ly/3r50iH7>:<https://bit.ly/3sFjSdl> ή βεβαίωση υγειονομικής περίθαλψης από τον ασφαλιστικό σας φορέα.(δεξ σελ 10+11) **ΔΗΛΩΝΩ ΑΝ ΕΙΜΑΙ ΑΝΑΣΦΑΛΙΣΤΟΣ**

ΑΜΑ-ΙΚΑ (αν δεν εμφανίζεται στην ασφαλιστική σας ικανότητα , ως ξεχωριστό δικαιολογητικό=ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ στο www.pa.uth.gr : <https://bit.ly/3r50iH7>) **SOS=ΙΚΑ**

Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς εργασίας (www.pa.uth.gr □ δεξιά πλευρά), όχι επικύρωση από ΚΕΠ.



Ασφαλιστική Ικανότητα

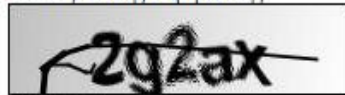
Σύνδεση Χρήστη

Α.Μ.Α: Πατήστε [Εδώ](#) για Αναζήτηση Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ) ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τους ασφαλισμένους του τέως ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ.

Α.Μ.Κ.Α:

Α.Φ.Μ:

Κωδικός Οπτικής Επιβεβαίωσης



[Ανανέωση](#)

Εισάγετε εδώ τον Κωδικό Οπτικής Επιβεβαίωσης όπως εμφανίζεται επάνω

Οδηγίες Χρήσης

Μέσω της υπηρεσίας αυτής έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε για το δικαίωμα σας στην Ασφαλιστική Ικανότητα.

Απαιτείται να έχετε εγκατεστημένο το Adobe Reader για την εμφάνιση του εκτυπωτικού.



Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης - Ασφαλιστικής Ικανότητας "ΑΤΛΑΣ"

Ασφαλιστική Ικανότητα

● Αρχική

● Το Σύστημα "ΑΤΛΑΣ"

● Ασφαλιστικό Βιογραφικό

● Ασφαλιστική Ικανότητα

● Νομοθεσία

● Συχνές Ερωτήσεις

● Επικοινωνία

Στο Πληροφοριακό Σύστημα «Ατλας» περιλαμβάνεται το Εθνικό Μητρώο Δικαιούχων Περιθαλψής - Ασφαλιστικής Ικανότητας. Μέσω αυτού δίνεται η δυνατότητα πληροφόρησης για την Ασφαλιστική σας Ικανότητα.

Για τους ανασφάλιστους πολίτες (Ν.4368/2016):

Κατόπιν της δημοσίευσης της υπ' αρ. Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 908 τ.Β' - ΑΔΑ:6Λ2Η465ΦΥΟ-ΠΗΟ) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», υπάρχουν κατηγορίες ανασφάλιστων πολιτών που έχουν δικαίωμα μηδενικής συμμετοχής στην φαρμακευτική αγωγή και επίσης εξαιρούνται από το κόστος του 1€ ανά συνταγή.

Από αυτή την σελίδα, μπορείτε να ελέγξετε αν έχετε ενταχθεί σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες.

Η πρόσβαση γίνεται με τους παρακάτω τρόπους:

- με τη χρήση των κωδικών του TAXIS της ΑΑΔΕ
- με τη χρήση κωδικών eIDAS

Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η γνώση του ΑΜΚΑ. Σε περίπτωση που δεν θυμάστε τον ΑΜΚΑ σας μπορείτε να τον αναζητήσετε στη σελίδα [Έχω ΑΜΚΑ](#);

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (TAXIS)

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (eIDAS)

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου Θεσσαλίας				
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:					
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :					
Τόπος Γέννησης:					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- 1) Δεν απασχολούμαι με εξαρτημένη σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου
- 2) Δεν εργάζομαι ως υπάλληλος του δημοσίου τομέα (συμπεριλαμβανόμενοι και τα σώματα ασφαλείας)
- 3) Δε βρίσκομαι στη διάρκεια της στρατιωτικής μου θητείας
- 4) Δεν έχω συμμετάσχει σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, 2014-2020» (ΕΠΑνΕΚ 2014-2020)
- 5) Δε στοιχοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αγκιστρίας) όπως και συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Επίσης, σε κάθε περίπτωση συγγένειας Β' βαθμού και άνω όπως και συζυγικής σχέσης με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στον φορέα – επιχείρηση, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί να ορισθεί ως επόπτης εκ μέρους του Συνεργαζόμενου Φορέα.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δ/ντ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημοσίου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτό του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Υπεύθυνη Δήλωση για Καθεστώς Εργασίας

Πού τη βρίσκω?: στην αρχική σελίδα του site μας (στο ra.uth.gr) δεξιά έχει link κάνω λήψη αρχείου συμπληρώνω & print

Δεν χρειάζεται επικαιροποίηση από τα ΚΕΠ

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Αναζήτηση...

Αρχική Γραφείο ΠΑ ΑΤΛΑΣ Τμήματα Φορείς Φοιτητές Αρχειο Νέα Επικοινωνία Είσοδος

1988 — 2018

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δημιουργεί διαύλο σταθερής επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και των επιχειρήσεων και φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, για την ευκολότερη ένταξη των φοιτητών/τριών στο παραγωγικό σύστημα της χώρας και την καλύτερη αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων που αποκοτούν στο Πανεπιστήμιο. Το Γραφείο στοχεύει στην ανάπτυξη κινήτρων, τόσο για την αύξηση των συμμετεχόντων φοιτητών, όσο και για την προσέλκυση περισσότερων φορέων υποδοχής Πρακτικής Άσκησης.

Ενημέρωση Ενδιαφερόντος Τμήμα Μηχανικών Χωροτ...

Σας ενημερώνουμε ότι την Παρασκευή 5 Μαρτίου 2021 και ώρα 10.00, θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση – ενημέρωση από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση

Περισσότερα

facebook

Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

Ανακοινώσεις ανά Τμήμα

Πληροφορίες

- Έκδοση ΑΜΑ ΙΚΑ
- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα
- Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς εργασίας**

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

5^ο Στάδιο: (Θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία για το 5^ο και 6^ο στάδιο)

ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ_ Αναζήτηση και επικοινωνία-**συμφωνία** με τον φορέα: Είσοδος με τα στοιχεία του Ευδόξου στο www.atlas.grnet.gr και «αναζήτηση θέσεων». Μπορεί, ο φορέας που επιθυμείτε, να μην είναι στο ηλεκτρονικό σύστημα ΑΤΛΑΣ. Τον ενημερώνετε πως πρέπει να κάνει Εγγραφή και έπειτα Δημιουργία Θέσης και Δημοσίευσή της.

Συμβουλευτικά τον παροτρύνετε να μπει στο ra.uth.gr - στο Μενού_ “Φορείς”- έχει οδηγίες= «Υποχρεώσεις» καθώς **και** pdf αρχείο στην αρχική σελίδα, δεξιά στις ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ link για το ΕΡΓΑΝΗ <https://bit.ly/2SjSdOD>

Φορείς που δεν υπάρχουν και δεν επιθυμούν την εγγραφή τους στον ΑΤΛΑ, δεν θα συνεργαστούν με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Το Παν. Θεσσαλίας δεν μπορεί να είναι Φορέας Υποδοχής.

Φορείς που ανήκουν σε συγγενικά πρόσωπα των ασκούμενων κρίνονται ακατάλληλοι για δεοντολογικούς λόγους.



http://atlas.grnet.gr/

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Αρχική Σελίδα

Συχνές Ερωτήσεις

Επικοινωνία

Καλώς ήλθατε

English

Εγγραφή



Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:

Φορέας Υποδοχής (από Ελλάδα)

Φορέας Υποδοχής (από Κύπρο)

Φορέας Υποδοχής (από Εξωτερικό)

Γραφείο Πρακτικής

Σημείωση: Οι **Προπτυχιακοί Φοιτητές** μπορούν να συνδεθούν κατευθείαν στην εφαρμογή χρησιμοποιώντας τα στοιχεία σύνδεσης από το Ίδρυμα στο οποίο ανήκουν επιλέγοντας "Φοιτητής" στο δεξιό μέρος της σελίδας

Είσοδος



Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε:

Προπτυχιακός Φοιτητής

Φορέας Υποδοχής

Γραφείο Πρακτικής

Εάν αντιμετωπίζετε πρόβλημα σύνδεσης με το λογαριασμό σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το [Γραφείο Αρωγής Χρηστών](#)



[Αρχική Σελίδα](#)



Ανακοινώσεις

[Νέα](#)

[Εκδηλώσεις](#)

Φοιτητές

[Προβολή Θέσεων Πρακτικής Άσκησης](#)

[Διαδικασία Επιλογής](#)

[Πιστοποίηση Εκπόνησης](#)

Φορείς Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης

[Εγγραφή](#)

[Εισαγωγή Θέσεων Πρακτικής Άσκησης](#)

Γραφεία Πρακτικής Άσκησης

[Εγγραφή](#)

[Δέσμευση Θέσεων Πρακτικής Άσκησης](#)

Αγορά Εργασίας

[Νέα](#)

[Γενικές Πληροφορίες](#)

Χρήσιμα

[Επικοινωνιακό Υλικό](#)

Αρχική Σελίδα

Τι είναι

Ο Άτλας είναι μία κεντρική διαδικτυακή υπηρεσία, η οποία διασυνδέει τους φορείς που παρέχουν θέσεις πρακτικής άσκησης (ΠΑ) με όλα τα ακαδημαϊκά Ιδρύματα της επικράτειας, δημιουργώντας μία ενιαία βάση θέσεων πρακτικής άσκησης οι οποίες είναι διαθέσιμες προς επιλογή στα Ιδρύματα.

Παράλληλα προσφέρει σφαιρική ενημέρωση σε θέματα που άπτονται της αγοράς εργασίας και των πρώτων βημάτων των φοιτητών σε αυτή.



Ποιους αφορά

- Τους φορείς (ιδιωτικούς, δημόσιους, ΜΚΟ κλπ) που μπορούν να παρέχουν θέσεις ΠΑ
- Τα όργανα των ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων που έχουν αναλάβει το συντονισμό της ΠΑ
- Τους φοιτητές που έχουν δικαίωμα να εκτελέσουν ΠΑ βάσει του προγράμματος σπουδών της σχολής τους

Που αποσκοπεί

[Εγγραφή / Είσοδος](#)

[Συχνές Ερωτήσεις](#)

[Επικοινωνία](#)

[Ενημερωτικό Video](#)



Επιλέγοντας το αντίστοιχο φίλτρο ή συνδυασμό φίλτρων και πατώντας στη συνέχεια το κουμπί «Αναζήτηση» εμφανίζονται οι θέσεις που σας ενδιαφέρουν.

Κεντρική Σελίδα	Στοιχεία Φοιτητή	Αναζήτηση Θέσεων	Οι θέσεις μου	Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής
-----------------	------------------	-------------------------	---------------	-------------------------------

Φίλτρα αναζήτησης					
Τίτλος/Περιγραφή	Λογιστ	Φορέας Υποδοχής		Αντικείμενο	1 επιλογή
Κωδικός Θέσης	(μόνο αριθμητικοί χαρακτήρες)	Ωράριο θέσης	Μερικό ωράριο	<input type="checkbox"/> Ιατρικό/Παραρτηματικό προσωπικό	
Χώρα	Ελλάδα	Ημ/νία δημοσίευσης	<input type="radio"/> τελευταίο τρίμηνο	<input type="checkbox"/> Μάρκετινγκ	
Περιφερειακή Ενότητα	-- αδιάφορο --		<input type="radio"/> τελευταίο εξάμηνο	<input type="checkbox"/> Μηχανικός	
Καλλικρατικός Δήμος	-- αδιάφορο --		<input type="radio"/> τελευταίο έτος	<input checked="" type="checkbox"/> Οικονομικά	
			<input type="radio"/> οποτεδήποτε	<input type="checkbox"/> Παραγωγή	
				<input type="checkbox"/> Πληροφορική	

Συμπληρώστε τα επιθυμητά φίλτρα και πατήστε αναζήτηση για να δείτε τις διαθέσιμες θέσεις Πρακτικής Άσκησης.

Εμφάνιση μόνο των θέσεων που οι Φορείς Υποδοχής έχουν δηλώσει ότι είναι διαθέσιμες ειδικά για τους φοιτητές του Τμήματός σας.
 Εμφάνιση και των θέσεων που οι Φορείς Υποδοχής έχουν δηλώσει ότι είναι διαθέσιμες για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων ΑΕΙ

[2618] Βοηθός Λογιστή	Χώρα: Ελλάδα, Περιφέρεια: ΑΤΤΙΚΗΣ, Δήμος: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	Στοιχεία Επικοινωνίας
15/11/2017 από TEST ABROAD		<input type="checkbox"/> ΚΑΛΗΜΕΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙ...
Ωράριο: Μερικό Αντικείμενο: Οικονομικά		<input type="checkbox"/> myaccount@myisp.gr
Περιγραφή: Βοηθός Λογιστή		<input type="checkbox"/> 2109999999

Οι θέσεις που πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια εμφανίζονται με χρονολογική σειρά από τις πιο πρόσφατα δημοσιευμένες θέσεις προς τις παλαιότερες. Σημειώνεται ότι εμφανίζονται θέσεις που έχουν δημοσιευτεί το αργότερο την προηγούμενη της ημέρας που πραγματοποιείται η αναζήτηση.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΤΛΑ ΕΔΩ:http://atlas.grnet.gr/files/Portal_Student_Manual.pdf

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

6° Στάδιο: (Θα σας ανακοινωθεί η προθεσμία για το 5° και 6° στάδιο)

ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ

Μόλις λαβώ ενημέρωση από τον Φορέα και δω στον ΑΤΛΑ και ο/η ίδιος/α τη δημοσιευμένη θέση μπαίνω και συμπληρώνω την Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης ηλεκτρονικά:

Είσοδος στο www.pa.uth.gr και ηλεκτρονική συμπλήρωση της «**Καρτέλα Πρακτικής**» από το μενού «Φοιτητές». Συμπληρώνω τη φόρμα και προσθέτω εκεί τον κωδικό GROUP θέσης ΑΤΛΑΣ δηλαδή της δημοσιευμένης **για μένα** θέση από τον Φορέα μου (6ΨΗΦΙΟ νούμερο). Συμπληρώνω με προσοχή και το email του Φορέα μου!

ΠΡΟΣΟΧΗ ΕΔΩ ΜΗ ΚΑΝΩ ΛΑΘΟΣ δεν λειτουργώ αυθαίρετα, έχω συνεννοηθεί με τον Φορέα μου πριν υποβάλω την Καρτέλα Π.Α.

Ο λογαριασμός σας έχει πιστοποιηθεί και μπορείτε να εκτελέσετε όλες τις λειτουργίες που παρέχονται από το Πληροφοριακό Σύστημα. Βίντεο Σελίδα. Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν [εδώ](#)

Κεντρική Σελίδα

Στοιχεία Γραφείου

Αναζήτηση Θέσεων

Επιλεγμένες Θέσεις

Φοιτητές

Αξιολόγηση

Χρήστες Γραφείου

Επικοινωνία

Φίλτρα Αναζήτησης

Κωδικός Θέσης:	<input type="text"/>	Χώρα:	-- αδιάφορο --	Φορέας Υποδοχής:
Τίτλος:	<input type="text"/>	Περιφερειακή ενότητα:	-- αδιάφορο --	ΑΦΜ Φορέα Υποδοχής:
Τμήμα:	-- αδιάφορο --	Καλλικρατικός Δήμος:	-- αδιάφορο --	Ημ/νία δημοσίευσης:
Θέσεις για όλα τα Τμήματα:	<input checked="" type="checkbox"/>	Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	

Αναζήτηση

Εξαγωγή σε Excel

Κωδικός Group	Ημερομηνία Πρώτης Δημοσίευσης	Τίτλος	Φορέας Υποδοχής	Αντικείμενο	Χώρα
182659	04/02/2020	ΠΩΛΗΤΗΣ ΚΑΒΑΣ	Γ.ΤΣΙΑΚΑΛΑΚΗΣ-Ι.ΤΕΜΕΡΤΖΟΓΛΟΥ ΑΕ ΚΟΝΤΑΡΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ EVIKONTARI@GMAIL.COM Τηλ.: 2102752373 ΑΦΜ: 081142850	Πωλήσεις	Ελλάδα ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ
182628	03/02/2020	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	ΚΕΛΑΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΕΛΑΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ kelaidistaxis@gmail.com	Οικονομικά	Ελλάδα ΙΛΙΟΥ (INFO)

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΩ ΠΑΝΤΑ ΠΡΩΤΑ

Ψάχνω:
Ημερομηνία-
Δημοσίευσης /
Κωδικός
group θέσης

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

7ο Στάδιο

ΣΥΜΒΑΣΗ _ Ηλεκτρονική της αποστολή στο email σας (pdf file) με αναλυτικές οδηγίες εκτύπωσης και συμπλήρωσης.(PRINT πίσω μπρος **x 4**) Υπογραφή και σφραγίδα του Φορέα (Νόμιμος εκπρόσωπος) + δική σας υπογραφή.

8ο Στάδιο: (ελέγχω το email μου για προθεσμίες)

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ Επιστροφή και των 4 αντίτυπων της ΠΡΩΤΟΤΥΠΗΣ Σύμβασης στο Γρ. Πρακτικής Άσκησης προκειμένου να υπογραφεί από την Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών που είναι η ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ υπογραφή που θα μπει στη Σύμβαση καθώς είναι ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ σας.

ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ_ Είσοδος στο www.ra.uth.gr με τα στοιχεία του Ευδόξου & ηλεκτρονική συμπλήρωση του «**Απογραφικό Δελτίο Εισόδου** » μέσα στον Ιούνιο από το μενού «Φοιτητές»

9ο Στάδιο:

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ_ ΕΡΓΑΝΗ

Παραλαβή σύμβασης από το Γραφείο Π.Α. & ακολουθεί Έναρξη απασχόλησης (Έντυπο Ε3.5) στο ΕΡΓΑΝΗ από τον Φορέα σας (οδηγίες θα σταλούν στο Φορέα σας – συνεπώς σωστή συμπλήρωση της ΚΑΡΤΕΛΑΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ το μειλ φορέα!!!).

(ΕΡΓΑΝΗ Οδηγίες για Φορείς στο site <https://bit.ly/2SaSqUk>)

Λόγω του νέου ΦΕΚ για το ΕΡΓΑΝΗ αλλά και σε περίπτωση ελέγχου από το ΙΚΑ, ο Φορέας σας πρέπει να έχει το υπογεγραμμένο αντίτυπο της σύμβασής του **on time**.

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

10ο Στάδιο:

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ _ της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

11ο Στάδιο:

ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ_ 14 ημέρες πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής σας Άσκηση θα σας σταλεί email σχετικά με τα έγγραφα/ηλεκτρονικά έντυπα ολοκλήρωσης που απαιτούνται από εσάς προκειμένου να οδηγηθείτε στη φάση της πληρωμής (**12ο Στάδιο**) και ποια θα είναι τελική προθεσμία κατάθεσης.



Έντυπα (2)* + ηλεκτρονικές φόρμες (2) + έντυπα 3.5 ΕΡΓΑΝΗ (2) (Ε3.5 έναρξης και Ε3.5 λήξης)

Σημείωση: Τα **έντυπα (2)*** βρίσκονται (για εκτύπωση) στην ιστοσελίδα pa.uth.gr (Μενού «Φοιτητές») και είναι ευθύνη σας να τα δώσετε για συμπλήρωση και υπογραφή στον Φορέα σας πριν φύγετε από τον Φορέα.

Στάδια Πρακτικής Άσκησης

10ο Στάδιο:

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ _ της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

11ο Στάδιο:

ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ_ 14 ημέρες πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής σας Άσκηση θα σας σταλεί email σχετικά με τα έγγραφα/ηλεκτρονικά έντυπα ολοκλήρωσης που απαιτούνται από εσάς προκειμένου να οδηγηθείτε στη φάση της πληρωμής (**12ο Στάδιο**) και ποια θα είναι τελική προθεσμία κατάθεσης.



Έντυπα (2)* + ηλεκτρονικές φόρμες (2) + έντυπα 3.5 ΕΡΓΑΝΗ (2) (Ε3.5 έναρξης και Ε3.5 λήξης)

Σημείωση: Τα **έντυπα (2)*** βρίσκονται (για εκτύπωση) στην ιστοσελίδα pa.uth.gr (Μενού «Φοιτητές») και είναι ευθύνη σας να τα δώσετε για συμπλήρωση και υπογραφή στον Φορέα σας πριν φύγετε από τον Φορέα.

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- ❖ **ΑΤΛΑΣ** (**ΔΕΝ** το διαχειρίζεται το Γραφείο Π.Α) α.κ.α ο Φορέας επικοινωνεί με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών ΑΤΛΑ στο τηλέφωνο **215 215 7860** . Email: helpdesk@atlas.gnet.gr Ώρες λειτουργίας Δευτέρα με Παρασκευή 09:00 πμ - 17:00 μμ
- ❖ Ο Φορέας Υποδοχής **δεν έχει καμία οικονομική και ασφαλιστική υποχρέωση** απέναντι στο/στη φοιτητή/τρια και δε δημιουργείται καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας. Επίσης, δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή/τριας στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) **παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ**. Σημείωση: Πληροφορίες υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα: ΜΕΝΟΥ-ΦΟΡΕΙΣ
- ❖ **ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (**sos _πριν** :υπογράφουν και από τους 4 τα αντίτυπα & αναρτηθεί το έντυπο 3.5 έναρξης στο ΕΡΓΑΝΗ)
- ❖ **ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ** (ΔΙΑΚΟΠΗ)
- ❖ **ΩΡΑΡΙΟ** (6 ΕΩΣ 8)
- ❖ **ΕΞΟΔΑ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ** (επιβάρυνση του φοιτητή)
- ❖ **ΠΛΗΡΩΜΗ_ΤΡΑΠΕΖΕΣ _ΕΝΕΡΓΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ**
- ❖ **ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΦΟΡΜΕΣ - ΣΤΑΔΙΑ 1-11** (**τσεκάρω email μου τακτικά**)

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- ❖ **ΑΤΛΑΣ** (**ΔΕΝ** το διαχειρίζεται το Γραφείο Π.Α) α.κ.α ο Φορέας επικοινωνεί με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών ΑΤΛΑ στο τηλέφωνο **215 215 7860** . Email: helpdesk@atlas.grnet.gr Ώρες λειτουργίας Δευτέρα με Παρασκευή 09:00 πμ - 17:00 μμ
- ❖ Ο Φορέας Υποδοχής **δεν έχει καμία οικονομική και ασφαλιστική υποχρέωση** απέναντι στο/στη φοιτητή/τρια και δε δημιουργείται καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας. Επίσης, δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή/τριας στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) **παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ**. Σημείωση: Πληροφορίες υπάρχουν αναρτημένες στην ιστοσελίδα: ΜΕΝΟΥ-ΦΟΡΕΙΣ
- ❖ **ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** (**sos _πριν** :υπογράφουν και από τους 4 τα αντίτυπα & αναρτηθεί το έντυπο 3.5 έναρξης στο ΕΡΓΑΝΗ)
- ❖ **ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ** (ΔΙΑΚΟΠΗ)
- ❖ **ΩΡΑΡΙΟ** (6 ΕΩΣ 8)
- ❖ **ΕΞΟΔΑ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ** (επιβάρυνση του φοιτητή)
- ❖ **ΠΛΗΡΩΜΗ_ΤΡΑΠΕΖΕΣ _ΕΝΕΡΓΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ**
- ❖ **ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΦΟΡΜΕΣ - ΣΤΑΔΙΑ 1-11** (**τσεκάρω email μου τακτικά**)

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΕΠΕΙ ΕΞΑΡΧΗΣ ΝΑ ΕΝΗΜΕΡΩΘΕΙ:

Α) Δεν έχει καμία οικονομική και ασφαλιστική υποχρέωση απέναντι στο/στη φοιτητή/τρια και δε δημιουργείται καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας.


Επίσης, δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή/τριας στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) **παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ** (έντυπο έναρξης 3.5 και έντυπό λήξης 3.5)

Β) Οφείλει να κάνει εγγραφή στον ΑΤΛΑ ως Φορέας Υποδοχής (εάν δεν είναι ήδη εγγεγραμμένος) σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται στην ιστοσελίδα (<http://atlas.grnet.gr>) και με την ολοκλήρωση της εγγραφής του θα μπορεί να κάνει είσοδο στο σύστημα κάθε φορά που θα το επιθυμεί και να προσφέρει θέσεις Πρακτικής Άσκησης.

Την **αντιστοίχιση** στον ΑΤΛΑ μεταξύ Φορέα και φοιτητή/τρια αναλαμβάνει και κάνει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

Η «σειρά» είναι= α) δημοσίευση θέσης από Φορέα στον ΑΤΛΑ β) μετά ηλεκτρονική υποβολή από τον φοιτητή/τρια της Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης στο ra.uth.gr και γ) αντιστοίχιση θέσης μετά από λίγες μέρες από τη διοικητικό εφόσον η θέση είναι ορατή και ο κωδικός group θέσης σωστός

κή	Γραφείο ΠΑ »	ΑΤΛΑΣ	Τμήματα	Φορείς »	Φοιτητές »	Αρχείο »	Νέα »	Επικοινωνία	Είσοδος
----	--------------	-------	---------	----------	------------	----------	-------	-------------	---------



Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπι...

κτούν στο Πανεπιστήμιο. Το Γραφείο στοχεύει στην ανάπτυξη κινήτρων...



Εκδήλωση Ε Τμήματος Π

Την Τετάρτη 3 Μαρτίου... πραγματοποιηθεί η π... Γραφείο Πρακτικής Ά... 2020-2021 στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)

[Περισσότερα](#)

- Οδηγίες Πρακτικής Άσκησης
- Αίτηση εκδήλωσης **1^ο Στάδιο**
ενδιαφέροντος συμμετοχής
- Αίτηση / Εγγραφή **3^ο Στάδιο**
- Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης **6^ο Στάδιο**
- Απογραφικά Δελτία **8^ο και 11^ο Στάδιο**
- Ηλεκτρονική αξιολόγηση **11^ο Στάδιο**
- Έντυπα ολοκλήρωσης **11^ο Στάδιο**

facebook



Προσφερόμενες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης



Ανακοινώσεις ανά Τμήμα

Πληροφορίες

- Εκδοση AMA ΙΚΑ
- Έκδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας
- Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ - Οδηγίες για Φορείς Υποδοχής
- Οδηγίες για την Πρακτική Άσκηση
- Υπόδειγμα Σύμβασης με το Φορέα
- Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς εργασίας



Γραφείο Πρακτικής Ασκήσης

- 1ο Στάδιο: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
- 2ο Στάδιο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ και ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
- 3ο Στάδιο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
- 4ο Στάδιο: ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ & ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟ praktiki.prd@uth.gr
- 5ο Στάδιο: ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΡΕΑ
- 6ο Στάδιο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 7ο Στάδιο: ΣΥΜΒΑΣΗ
- 8ο Στάδιο: ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(4) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.
- 9ο Στάδιο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ(2) ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΕΡΓΑΝΗ
- 10ο Στάδιο: ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΜΗΝΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
- 11ο Στάδιο: ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
- 12ο Στάδιο: ΠΛΗΡΩΜΗ

